



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

অধ্যক্ষ, নড়াইল সরকারি মহিলা কলেজ, নড়াইল

এবং

পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা, খুলনা অঞ্চল

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০২৩ - ৩০ জুন, ২০২৪

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: সাধারণ কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৬
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ	৮
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকের পরিমাপ পদ্ধতি	৯

কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহঃ

সরকারের নির্বাচনী ইশতেহার ২০১৮, অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা, ২০২১-২০২৫, টেকসই উন্নয়ন অতীষ্ট ২০৩০, রূপকল্প ২০৪১ এবং এসডিজি-৪ এর ভিত্তিতে শিক্ষার মানোন্নয়নের লক্ষ্যে সকল পর্যায়ের শিক্ষার্থীদের জন্য শিক্ষা কার্যক্রম চালিয়ে যাবার জন্য সরকারি নির্দেশনা রয়েছে।

‘মুজিববর্ষ’ উপলক্ষ্যে গৃহীত কার্যক্রমের প্রেক্ষিতে ২০২২ সালে অভিভাবক সমাবেশ করা হয়েছে। এতে ২০২১-২২ সালে মেয়েদের কলেজে আসার প্রবনতা কিছুটা বেড়েছে। নির্বাচনী পরীক্ষার পর ডিসেম্বর ২০২১ থেকে মার্চ ২০২২ দ্বাদশ শ্রেণির শিক্ষার্থীদের মডেল ক্লাশ ও পরীক্ষা নেয়া হয়। ফলে উচ্চ মাধ্যমিক পরীক্ষা ২০২২ এ পাশের হার ৩৮% থেকে বেড়ে ৬৫% হয়েছে। ২০২২-২৩ শিক্ষা বর্ষে ভর্তিচ্ছুক ছাত্রীদের জন্য মানবিক শাখায় ২০০টি আসন সংখ্যা বৃদ্ধি করা হয়েছে। কলেজের পরিচিতি এবং একাডেমিক ক্যালেন্ডারের জন্য একটি প্রসপেক্টাস তৈরি করা হয়েছে। ফেব্রুয়ারী ২০২২ সরাসরি পাঠদান অদ্যাবধি চালু রয়েছে। এছাড়া বিভিন্ন বর্ষের শিক্ষার্থীদের বছরে ২ টি পরীক্ষা সম্পন্ন করা হয়েছে।

পড়াশুনার পাশাপাশি ছাত্রীরা সহশিক্ষা কার্যক্রমে ভালো ভূমিকা রাখছে। কলেজ এবং জেলা পর্যায়ে ক্রীড়া প্রতিযোগিতায় প্রতিভার স্বাক্ষর রাখছে। জেলা প্র. কর্তৃক বিজয় দিবস কুচকাওয়াজ প্রদর্শনী, মুজিব শতবর্ষ ইত্যাদিতে সক্রিয় অংশগ্রহণ ও পুরস্কার প্রাপ্তি ইত্যাদি অর্জন রয়েছে। জাতীয় শিক্ষা সপ্তাহ-২০২১ এ উপস্থিত বক্তৃতা তে এ কলেজের মেয়েরা প্রথম পুরস্কার পেয়েছে। অন্যান্য জাতীয় দিবসগুলোতেও এখানকার ছাত্রীদের অংশগ্রহণ জেলার অন্যান্য প্রতিষ্ঠানগুলোর মধ্যে উল্লেখ করার মতো। গত ৩ বছরে কলেজের একাডেমিক পরিসরে ডিগ্রী কোর্স চালু তথা বিএ এবং বিএসএস কোর্স চালু করা হয়েছে। কলেজের উপাধ্যক্ষসহ অন্যান্য ক্যাটাগরির ৪৯ টি পদ সৃজনের প্রস্তাব ১/১২/২০১৮ তারিখে মহাপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর এবং ২৪/০৪/২০১৯ তারিখে শিক্ষা মন্ত্রণালয়ে (আবেদন নং-২১০৫৬৮৪১৯০৪২৪২১৪) প্রেরণ করা হয়েছে। ইইডি কর্তৃক একটি ১০ তলা একাডেমিক ভবন নির্মাণের লক্ষ্যে কলেজ সংলগ্ন ৭৯ শতাংশ ভূমি অধিগ্রহণের প্রস্তাব ১৬/০২/২০১৯ তারিখে মহাপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর হয়ে মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়েছে যা বর্তমানে সম্পন্ন পর্যায়ে রয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহঃ

আর্থ-সামাজিক কারণে কোন কোন পরিবার মেয়েদের ঘরে বসিয়ে না রেখে বিয়ে দিয়ে দিচ্ছে। এমনিতেই ছাত্রীদের অনেকের একাদশ/দ্বাদশ শ্রেণিতে বিয়ে হয়ে যায়। ‘উচ্চশিক্ষার জন্য পড়া নয়, শুধু বিয়ের জন্য পড়া’ এ জাতীয় মানসিকতার অনেক ছাত্রী পরিবার রয়েছে। দারিদ্রতা ও রক্ষণশীলতাও আরেকটি সমস্যা পড়াশুনা বিমুখী হওয়ার। পদ সৃজনের পদ্ধতিগত দীর্ঘসূত্রিতা, শিক্ষক স্বল্পতা, কোন কোন বিষয়ে শিক্ষক পদ বহু মাস ধরে শূণ্য থাকা।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনাঃ

শিক্ষার্থীদের সরাসরি অংশগ্রহণে মাল্টিমিডিয়া ব্যবহারের মাধ্যমে শ্রেণি কার্যক্রমকে আকর্ষণীয় ও সহজবোধ্য করা। উচ্চ শিক্ষায় উদ্বুদ্ধ করার পাশাপাশি অভিভাবকদের মাঝে সচেতনতা বৃদ্ধি করার লক্ষ্যে প্রতিটি পরীক্ষার পর অভিভাবক মতবিনিময় সভার আয়োজন করা। মাউশি এবং শিক্ষা মন্ত্রণালয়ে সার্বক্ষণিক যোগাযোগ রাখা এবং নির্দেশনা অনুযায়ী কার্যক্রম পরিচালনা করা। শ্রেণি কক্ষে ছাত্রীদের উপস্থিতি নিশ্চিত করা।

২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহঃ

- ১। দাপ্তরিক কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিত করণ
- ২। একাডেমিক ও অন্যান্য কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও অনলাইন প্রযুক্তির যথোপযুক্ত বিকাশসাধন এবং
- ৩। আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন।

প্রস্তাবনা

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

অধ্যক্ষ, নড়াইল সরকারি মহিলা কলেজ, নড়াইল

এবং

পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা, খুলনা অঞ্চল, খুলনা

এর মধ্যে ২০২৩ সালের এপ্রিল মাসের ২৫ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হ'ল।

সেকশন ১:

নড়াইল সরকারি মহিলা কলেজের সাধারণ কার্যাবলি

১.১ (ক) নড়াইল সরকারি মহিলা কলেজের সাধারণ কার্যাবলি:

- ১) পরীক্ষা পদ্ধতিতে শিক্ষার্থী মান যাচাই করা
- ২) শ্রেণিকক্ষে পাঠদান নিশ্চিত করা
- ৩) শিক্ষার্থীদের মানসম্মত শিক্ষা নিশ্চিত করা।
- ৪) ছাত্রীদের শ্রেণি কক্ষে উপস্থিতি নিশ্চিত করা।
- ৫) সহপাঠ কর্মকাণ্ডে অংশগ্রহণ নিশ্চিত করা।

১.২ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র :

- ১) সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রম জোরদারকরণঃ
 - (ক) শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন
 - (খ) ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন
 - (গ) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন
 - (ঘ) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন
 - (ঙ) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন

সেকশন ২: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা : ১০০

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					দাবিকৃত নম্বর	প্রদত্ত প্রমানক
					অসাধারণ	অতিউত্তম	উত্তম	চলতিমান	চলতিমানের নিম্নে		
					১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
[১] পরীক্ষা পদ্ধতিতে শিক্ষার্থী মানযাচাই করা	২০	[১.১] শিক্ষার্থীদের পরীক্ষা গ্রহণ করা।	[১.১.১] বছরে দু'টি করে পরীক্ষা গ্রহণ করা।	১০	১০০%	-	-	-	-	১০	-
			[১.১.২] নির্ধারিত পাঠ্যসমূহী অনুযায়ী শিক্ষার্থীদের বিষয়ভিত্তিক প্রশ্ন এবং উত্তরপত্র সরবরাহ করা।	১০	১০০%	-	-	-	-	১০	-
[২] অনলাইনে পাঠদান নিশ্চিত করা	২০	[২.১] পাঠ্যসূচী মোতাবেক ডিভিও তৈরি করা।	[২.১.১] প্রতি মাসে অনলাইন ক্লাস রুটিন তৈরি করা।	৪	১০০%	-	-	-	-	৪	-
			[২.১.২] পাঠ্যসূচী ভিত্তিক ১০ মিনিটের ডিভিও তৈরি করা।	৪	১০০%	-	-	-	-	৪	-
		[২.২] ফেইসবুক গ্রুপে ডিভিও আপলোড করা।	[২.২.১] শ্রেণি রুটিন অনুযায়ী ডিভিও আপলোড করা।	৪	১০০%	-	-	-	-	৪	-
			[২.২.২] কোন ক্লাস বাদ গেলে তা পরবর্তী রুটিনে সমন্বয় করা।	৪	১০০%	-	-	-	-	৪	-
			[২.২.৩] প্রয়োজনে জুম ক্লাসের ব্যবস্থা করা।	৪	১০০%	-	-	-	-	৪	-
[৩] শিক্ষার্থীদের মানসম্মত শিক্ষা নিশ্চিত করা।	১০	[৩.১] প্রতিদিনের ক্লাসগুলোতে শিক্ষকগণ নির্ধারিত সময়ে উপস্থিত থাকবেন।	[৩.১.১] একাদশ শ্রেণিতে মাসে কতটি ক্লাশে পাঠদান করতে হবে	২	২	১.৮	১.৬	১.৪	১.৩	১.৮	-
			[৩.১.২] দ্বাদশ শ্রেণিতে মাসে কতটি ক্লাশে পাঠদান করতে হবে	২	২	১.৮	১.৬	১.৪	১.৩	২	-
		[৩.২] পাঠ্যসূচী মোতাবেক শিক্ষকগণ শ্রেণিপাঠ সম্পন্ন করবেন।	[৩.২.১] একাদশ শ্রেণিতে প্রতিটি ক্লাশে নির্ধারিত পাঠ্যক্রমের কতটুকু শেষ হয়েছে	১	১	০.৯	০.৮	০.৭	০.৬	০.৭	-
			[৩.২.২] দ্বাদশ শ্রেণিতে প্রতিটি ক্লাশে নির্ধারিত পাঠ্যক্রমের কতটুকু শেষ হয়েছে	১	১	০.৯	০.৮	০.৭	০.৬	০.৮	-
		[৩.৩] ক্লাস পুরুর পূর্বে পাঠ্যসূচী একবার দেখে নিবেন এবং পড়ার বিষয়টি সবাই বুঝতে পারছে কিনা যাচাই করবেন।	[৩.৩.১] একাদশ শ্রেণিতে মোট উপস্থিতির কতজন পড়া বুঝতে পেরেছে	১	১	০.৯	০.৮	০.৭	০.৬	০.৮	-
			[৩.৩.২] দ্বাদশ শ্রেণিতে মোট উপস্থিতির কতজন পড়া বুঝতে পেরেছে	১	১	০.৯	০.৮	০.৭	০.৬	০.৮	-
		[৩.৪] শিক্ষকগণ প্রয়োজনে মৌখিক ও লিখিত পরীক্ষা নিবেন।	[৩.৪.১] ডিভিওতে ছোট ছোট প্রশ্ন উল্লেখ করা	১	১	০.৯	০.৮	০.৭	০.৬	০.৭	-
		[৩.৫] প্রতিটি পরীক্ষায় একটু সময় নিয়ে মানসম্মত প্রশ্ন করা এবং উত্তরপত্র সঠিকভাবে মূল্যায়ন করা।	[৩.৫.১] একাদশ শ্রেণিতে অর্ধ-বার্ষিক পরীক্ষায় উত্তরপত্র মূল্যায়নে অধিকতর যত্নবান হওয়া	১	১	০.৯	০.৮	০.৭	০.৬	১	-
			[৩.৫.২] দ্বাদশ শ্রেণিতে প্রভুত্বমূলক পরীক্ষায় উত্তরপত্র মূল্যায়নে অধিকতর যত্নবান হওয়া	১	১	০.৯	০.৮	০.৭	০.৬	১	-
		[৩.৬] অবকাঠামো উন্নয়ন করা।	[৩.৬.১] ভূমি অধিগ্রহণ বিষয়ে মন্ত্রণালয়/অধিদপ্তর/সংস্থায় যোগাযোগ অব্যাহত রাখা	১	১	২৬ জানুয়ারী	২৮ ফেব্রুয়ারি	২৯ মার্চ	-	১	-
[৩.৬.২] অনার্স খোলার বিষয়ে জাতীয় বিশ্ব.তে যোগাযোগ অব্যাহত রাখা	১		১	২৫ জানুয়ারী	২৭ ফেব্রুয়ারি	২৮ মার্চ	-	১	-		
[৪] ছাত্রীদের শ্রেণিকক্ষে উপস্থিতি নিশ্চিত করা।	১২	[৪.১] অভিভাবকদের সাথে সার্বক্ষণিক যোগাযোগ রেখে ক্লাশে উপস্থিতি নিশ্চিত করা।	[৪.১.১] একাদশ ও দ্বাদশ শ্রেণির প্রতিটির জন্য ২০ জন করে মোট ৪০জন ছাত্রী প্রতিজন শিক্ষকের জন্য নির্ধারণ করা	৭	৭	৬.৩	৫.৬	৪.৯	৪.২	৫.৬	-
		[৪.২] সরাসরি প্রতিটি শিক্ষার্থীকে পাঠদানে একীভূত করার ব্যবস্থা গ্রহণ করা।	[৪.২.১] ফলাফলের ভিত্তিতে দুর্বল শিক্ষার্থীদের প্রতি বিশেষ মনোযোগ দেয়া	৩	৩	২.৭	২.৪	২.১	১.৮	৩	-
		[৪.৩] একাডেমিক ক্যালেন্ডার মোতাবেক প্রতিটি শিক্ষকের স্ব স্ব দায়িত্ব পালনে তৎপরতা গ্রহণ করা।	[৪.৩.১] প্রতিজন শিক্ষকের মাসে ক্লাস সংখ্যা যথাযথ রাখা	২	২	১.৮	১.৬	১.৪	১.২	১.৮	-
[৫] সহপাঠ কর্মকাণ্ডে অংশগ্রহণ নিশ্চিত করা।	০৫	[৫.১] সহপাঠ্যসূচী কর্মকাণ্ডে উৎসাহিত করার ব্যবস্থা গ্রহণ করা।	[৫.১.১] পারদর্শিতার ভিত্তিতে ছাত্রী নির্বাচন করা	৩	৩	২.৭	২.৪	২.১	১.৮	২.৭	-
			[৫.২] জাতীয় ইতিহাস ও ঐতিহ্য তুলে ধরা।	[৫.২.১] বিভিন্ন জাতীয় দিবসগুলোতে ছাত্রীদের অংশগ্রহণ নিশ্চিত করা	২	২	১.৮	১.৬	১.৪	১.২	১.৮

প্রফেসর শাহানারা বেগম (৬৪৮৩)

অধ্যক্ষ

নড়াইল সরকারি মহিলা কলেজ, নড়াইল

আমি, প্রফেসর শাহানারা বেগম (৬৪৮৩), অধ্যক্ষ, নড়াইল সরকারি মহিলা কলেজ হিসেবে প্রফেসর শেখ হাব্বুনর রশীদ, পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা, খুলনা অঞ্চল এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, প্রফেসর শেখ হাব্বুনর রশীদ, পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা, খুলনা অঞ্চল হিসেবে আমি, প্রফেসর শাহানারা বেগম (৬৪৮৩), অধ্যক্ষ, নড়াইল সরকারি মহিলা কলেজ এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

অধ্যক্ষ
নড়াইল সরকারি মহিলা কলেজ, নড়াইল

তারিখ

পরিচালক
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা, খুলনা অঞ্চল, খুলনা

তারিখ

সংযোজনী-১

শব্দসংক্ষেপ

ইইডি = শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর

জে.প্র. = জেলা প্রশাসন

জাবি = জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়

নসমক = নড়াইল সরকারি মহিলা কলেজ

মাউশি = মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর

শিম = শিক্ষা মন্ত্রণালয়

সংযোজনী- ২:

কর্মসম্পাদন সূচকের পরিমাপ পদ্ধতি

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১]	[১] শিক্ষার্থীদের পরীক্ষা গ্রহণ করা।	[১.১.১] বছরে দু'টি করে পরীক্ষা গ্রহণ করা।	পরীক্ষা ফলাফল রেকর্ড
		[১.১.২] নির্ধারিত পাঠ্যসমূহী অনুযায়ী শিক্ষার্থীদের বিষয়ভিত্তিক প্রশ্ন এবং উত্তরপত্র সরবরাহ করা।	বিষয় ভিত্তিক প্রশ্ন এবং উত্তরপত্র
[২]	[২] পাঠ্যসূচী মোতাবেক ভিডিও তৈরি করা।	[২.২.১] প্রতি মাসে অনলাইন ক্লাশ রুটিন তৈরি করা।	মাসিক অনলাইন রুটিন
		[২.২.২] পাঠ্যসূচী ভিত্তিক ১০ মিনিটের ভিডিও তৈরি করা।	বিষয়ভিত্তিক আপলোডকৃত ভিডিও
	[৩] ফেইসবুক গ্রুপে ভিডিও ডাউনলোড করা।	[২.৩.১] শ্রেণি রুটিন অনুযায়ী ভিডিও ডাউনলোড করা।	অনলাইন রুটিন এবং আপলোডকৃত ভিডিও
		[২.৩.২] কোন ক্লাস বাদ গেলে তা পরবর্তী রুটিনে সমন্বয় করা।	বিষয়ভিত্তিক শিক্ষকের আবেদন
[২.৩.৩] প্রয়োজনে জুম ক্লাসের ব্যবস্থা করা।	জুম ক্লাসের ভিডিও চিত্র		
[৩]	[৪] প্রতিদিনের ক্লাসগুলোতে শিক্ষকগণ নির্ধারিত সময়ে উপস্থিত থাকবেন।	[৩.৪.১] একাদশ শ্রেণিতে মাসে কতটি ক্লাশে পাঠদান করতে হবে	বিষয়ভিত্তিক ক্লাশের সংখ্যানুযায়ী পাঠদান
		[৩.৪.২] দ্বাদশ শ্রেণিতে মাসে কতটি ক্লাশে পাঠদান করতে হবে	বিষয়ভিত্তিক ক্লাশের সংখ্যানুযায়ী পাঠদান
	[৫] পাঠ্যসূচি মোতাবেক শিক্ষকগণ শ্রেণিপাঠ সম্পন্ন করবেন।	[৩.৫.১] একাদশ শ্রেণিতে প্রতিটি ক্লাশে নির্ধারিত পাঠ্যক্রমের কতটুকু শেষ হয়েছে	বিষয়ভিত্তিক ক্লাশের সংখ্যানুযায়ী পাঠদান
		[৩.৫.২] দ্বাদশ শ্রেণিতে প্রতিটি ক্লাশে নির্ধারিত পাঠ্যক্রমের কতটুকু শেষ হয়েছে	বিষয়ভিত্তিক ক্লাশের সংখ্যানুযায়ী পাঠদান
	[৬] ক্লাশ শুরুর পূর্বে পাঠ্যসূচি একবার দেখে নিবেন এবং পড়ার বিষয়টি সবাই বুঝতে পারছে কিনা যাচাই করবেন।	[৩.৬.১] একাদশ শ্রেণিতে মোট উপস্থিতির কতজন পড়া বুঝতে পেরেছে	বিষয়ভিত্তিক শিক্ষকের এ সংক্রান্ত জবাব
		[৩.৬.২] দ্বাদশ শ্রেণিতে মোট উপস্থিতির কতজন পড়া বুঝতে পেরেছে	বিষয়ভিত্তিক শিক্ষকের এ সংক্রান্ত জবাব
	[৭] শিক্ষকগণ প্রয়োজনে মৌখিক ও লিখিত পরীক্ষা নিবেন।	[৩.৭.১] ছোট ছোট প্রশ্ন উল্লেখ করা	পরীক্ষা এর উত্তরপত্র
	[৮] প্রতিটি এসাইনমেন্টে একটু সময় নিয়ে মানসম্মত প্রশ্ন করা এবং উত্তরপত্র সঠিকভাবে মূল্যায়ন করা।	[৩.৮.১] একাদশ শ্রেণিতে এসাইনমেন্ট পরীক্ষায় উত্তরপত্র মূল্যায়নে অধিকতর যত্নবান হওয়া	পরীক্ষা এর উত্তরপত্র
		[৩.৮.২] দ্বাদশ শ্রেণিতে এসাইনমেন্ট পরীক্ষায় উত্তরপত্র মূল্যায়নে অধিকতর যত্নবান হওয়া	পরীক্ষা এর উত্তরপত্র
	[৯] অবকাঠামো উন্নয়ন করা।	[৩.৯.১] ভূমি অধিগ্রহণ বিষয়ে মন্ত্রণালয়/অধিদপ্তর/সংস্থায় যোগাযোগ অব্যাহত রাখা	প্রেরিত পত্রের কপি
[৩.৯.২] অনার্স খোলার বিষয়ে জাতীয় বিষ.তে যোগাযোগ অব্যাহত রাখা		প্রেরিত পত্রের কপি	
[৪]	[১০] অভিভাবকদের সাথে সার্বক্ষণিক যোগাযোগ রেখে ক্লাশে উপস্থিতি নিশ্চিত করা।	[৪.১০.১] একাদশ ও দ্বাদশ শ্রেণির প্রতিটির জন্য ২০ জন করে মোট ৪০জন ছাত্রী প্রতিজন শিক্ষকের জন্য নির্ধারণ করা	অধ্যক্ষ কর্তৃক জারিকৃত পত্রের কপি
	[১১] সরাসরি প্রতিটি শিক্ষার্থীকে পাঠদানে একীভূত করার ব্যবস্থা গ্রহণ করা।	[৪.১১.১] ফলাফলের ভিত্তিতে দুর্বল শিক্ষার্থীদের প্রতি বিশেষ মনোযোগ দেয়া	অধ্যক্ষ কর্তৃক জারিকৃত পত্রের কপি
	[১২] একাডেমিক ক্যালেন্ডার মোতাবেক প্রতিটি শিক্ষকের স্ব স্ব দায়িত্ব পালনে তৎপরতা গ্রহণ করা।	[৪.১২.১] প্রতিজন শিক্ষকের মাসে ক্লাশ সংখ্যা যথাযথ রাখা	বিষয়ভিত্তিক ক্লাশের সংখ্যা যথাযথ রাখা
[৫]	[১৩] সহ পাঠ্যসূচি কর্মকাণ্ডে উৎসাহিত করার ব্যবস্থা গ্রহণ করা।	[৫.১৩.১] পারদর্শিতার ভিত্তিতে ছাত্রী নির্বাচন করা	পরীক্ষা ফলাফল রেকর্ড
	[১৪] জাতীয় ইতিহাস ও ঐতিহ্য তুলে ধরা।	[৫.১৪.১] বিভিন্ন জাতীয় দিবসগুলোতে ছাত্রীদের অংশগ্রহণ নিশ্চিত করা	ভিডিও চিত্র